



คำสั่งโรงเรียนสมเด็จพระญาณสังวร ในพระสังฆราชูปถัมภ์

ที่ ๒๑๒ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานค่ายปลูกความดีวิถีลูกสมเด็จพระเจ้า ค่ายพุทธบุตรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ด้วยโรงเรียนสมเด็จพระญาณสังวร ในพระสังฆราชูปถัมภ์ ร่วมกับสำนักงานเทศบาลตำบลดงแคนใหญ่จะจัดกิจกรรมค่ายพุทธบุตรเทิดพระเกียรติ ค่ายปลูกความดีวิถีลูกสมเด็จพระเจ้า เพื่อถวายเป็นพระกุศลแด่ สมเด็จพระญาณสังวร สมเด็จพระสังฆราช พระองค์ที่ ๑๙ แห่งกรุงรัตนโกสินทร์ องค์อุปถัมภ์โรงเรียน อีกทั้งยังเป็นการเปิดโอกาสให้เยาวชนที่เข้าร่วมโครงการได้มีโอกาสได้เรียนรู้แนวทางการพัฒนาดตนเองให้มี คุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยกิจกรรมดังกล่าวจะจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑๐๙ / ๒๕๕๐ เรื่องการมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างประจำ สั่ง ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๕๓ / ๒๕๔๖ เรื่อง มอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว สั่ง ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๖ จึงขอแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

ประกอบด้วย

๑.๑ ผู้อำนวยการโรงเรียนสมเด็จพระญาณสังวรฯ

ประธานกรรมการ

๑.๒ นายเชิดชัย สิงห์คิบุตร

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

รองประธานกรรมการ

๑.๓ นายกำพล พลพวก

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

กรรมการ

๑.๔ นายสมาน มาตขาว

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

กรรมการ

๑.๕ นายกิตติกรณ์ บุญยืน

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกและให้คำปรึกษาแนะนำแก่คณะกรรมการดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

ประกอบด้วย

๒.๑ นายกิตติกรณ์ บุญยืน

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ประธานกรรมการ

๒.๒ นางอาภาพร วรรณสุข

ครู

รองประธานกรรมการ

๒.๓ นายสมาน มาตขาว

ครู

กรรมการ

๒.๔ นางวไลพร แก่นคุณ

ครู

กรรมการ

๒.๕ นายพิษณุ สมจิตร

ครูผู้ช่วย

กรรมการ

๒.๖ นางสาวกิตติมา สาระรักษ์

ครู

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน จัดเตรียมเอกสารในการดำเนินงาน ติดตามประสานงานเพื่อให้การดำเนินงานต่างๆเป็นไปด้วยดี บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ทุกประการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่**ประกอบด้วย**

๓.๑ นายกิตติกรณ์ บุญยืน	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายสมาน มาตขาว	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นางวไลพร แก่นคุณ	ครู	กรรมการ
๓.๔ นายสลับ นุตะไว	ครู	กรรมการ
๓.๕ นายวรุทธิ์ วรรณสุข	ครู	กรรมการ
๓.๖ นายพิษณุ สมจิตร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๗ นายอนันต์ จันทร์จวง	นักการ - ภารโรง	กรรมการ
๓.๘ คณะกรรมการสถานักเรียน	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	กรรมการ
๓.๙ นางสาวกิตติมา สารรักษ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมอาคารสถานที่หอประชุม สถานที่นอนของนักเรียน สถานที่อาบน้ำ ห้องน้ำห้องส้วม

ป้ายกิจกรรม แสง วัสดุ - อุปกรณ์ เพื่อใช้ในกิจกรรมให้เกิดความพร้อม สะดวก เหมาะสม

และดูแลการใช้งานสถานที่ต่างๆตลอดระยะเวลาในการจัดงาน

๔. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์**ประกอบด้วย**

๔.๑ นายเดชมนี เนาวโรจน์	ครู	ประธานคณะกรรมการ
๔.๒ นายศราวุธ โชติสุวรรณ	ครู	กรรมการ
๔.๓ นายอนันต์ จันทร์จวง	นักการ	กรรมการ
๔.๔ นายกายสิทธิ์ สันดร	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	กรรมการ
๔.๕ นางสาวชนิภรณ์ มุ่งงาม	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	กรรมการ
๔.๖ นางสาวกิตติมา สารรักษ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดเตรียมเครื่องเสียง อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ กล้องบันทึกภาพ ทุกจุดที่จำเป็นต้อง

ใช้งานตามความต้องการของวิทยากรผู้ให้การอบรมให้พร้อมใช้งาน พร้อมกับควบคุมดูแล

ขณะใช้งานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบันทึกภาพ, วัสดุที่สนับสนุนการดำเนินกิจกรรม

๕. คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร/เกียรติบัตร**ประกอบด้วย**

๕.๑ นางสาวกิตติมา สารรักษ์	ครู	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางโสภา เนาวโรจน์	ครู	กรรมการ
๕.๓ นางสาววันรัตน์ ม่วงอ่อน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕.๔ นางอาภาพร วรรณสุข	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำเอกสาร หนังสือราชการเพื่อการประสานงาน คู่มือการเข้าค่าย คำกล่าวเปิด-ปิดค่าย

รายชื่อนักเรียนที่เข้าค่าย แบบประเมินการจัดกิจกรรม และเอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับ

การเข้าค่ายพุทธธรรม

๖. คณะกรรมการรับรายงานตัว ลงทะเบียนและดูแลนักเรียน**ประกอบด้วย**

๖.๑ นายสมาน มาตขาว	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางวไลพร แก่นคุณ	ครู	กรรมการ
๖.๓ นางมินตรา งามทรัพย์	ครู	กรรมการ
๖.๔ นางอาภาพร วรรณสุข	ครู	กรรมการ
๖.๕ นายชานล นนทกุลพงษ์	ครู	กรรมการ
๖.๖ นางนฤมล ร้อนกลิ่น	ครู	กรรมการ
๖.๗ นางปริญญ์ธิดา ไชยช่วย	ครู	กรรมการ
๖.๘ นางสาวนิรชร ชายทวีป	ครู	กรรมการ
๖.๙ นางสาวกุสุมา ไชยช่วย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.๑๐ นายพิษณุ สมจิตร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.๑๑ นางสาวกิตติมา สารรักษ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. รับลงทะเบียนนักเรียน เวลา ๐๗.๐๐ – ๐๘.๐๐ น ในวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๑

๒. ควบคุมดูแลนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมตลอดเวลาในการปฏิบัติตามตารางทั้ง ๒ วัน

๗. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ**ประกอบด้วย**

๗.๑ นายสมาน มาตขาว	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางอาภาพร วรรณสุข	ครู	กรรมการ
๗.๓ นายพิษณุ สมจิตร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗.๔ นางวไลพร แก่นคุณ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ เป็นพิธีกรและดำเนินการในพิธีเปิด-ปิด รวมถึงดำเนินกิจกรรมตามตารางการอบรม

๘. คณะวิทยากร**ประกอบด้วย**

๘.๑ พระครูวาปีธรรมวิโรจน์ (ประศาล โชติโก) พระวิทยากร		ประธานกรรมการ
๘.๒ พระครูวาปีสิริธรรม (ชนาธิป สิริปุลณโณ) พระวิทยากร		รองประธานกรรมการ
๘.๓ พระอนุสรณ์ ปรุกโกโม	พระวิทยากร	กรรมการ
๘.๔ พระมหาเทวกุล เทวนนโท	พระวิทยากร	กรรมการ
๘.๕ นายสมาน มาตขาว	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๘.๖ นายกำพล พลพวก	ครู	กรรมการ
๘.๗ นางสาวศร ทองเทพ	ครู	กรรมการ
๘.๘ นายกิตติกรณ์ บุญยืน	ครู	กรรมการ
๘.๙ นางวิไลรัตน์ มาตขาว	ครู	กรรมการ
๘.๑๐ นายสลับ นุตะไว	ครู	กรรมการ
๘.๑๑ นางมินตรา งามทรัพย์	ครู	กรรมการ
๘.๑๒ นางวไลพร แก่นคุณ	ครู	กรรมการ
๘.๑๓ นางสาวแสงเดือน บกน้อย	ครู	กรรมการ
๘.๑๔ นายเดชมนี เนาวโรจน์	ครู	กรรมการ

๘.๑๕ นางสาวยาใจ เจริญพงษ์	ครู	กรรมการ
๘.๑๖ นางโสภา เนาวโรจน์	ครู	กรรมการ
๘.๑๗ นายกิตติพงษ์ บุญสาร	ครู	กรรมการ
๘.๑๘ นางอาภาพร วรรณสุข	ครู	กรรมการ
๘.๑๙ นายศราวุธ โชติสุวรรณ	ครู	กรรมการ
๘.๒๐ นางนภาไล ศรีภักดี	ครู	กรรมการ
๘.๒๑ นายวรุทธิ์ วรรณสุข	ครู	กรรมการ
๘.๒๒ นางนุชนาฏ โชติสุวรรณ	ครู	กรรมการ
๘.๒๓ นายชานล นนทกุลพงษ์	ครู	กรรมการ
๘.๒๔ นางวันวิสา สีท่ามา	ครู	กรรมการ
๘.๒๕ นางนฤมล ร้อนกลิ่น	ครู	กรรมการ
๘.๒๖ นางปรีณัฐดา ไชยช่วย	ครู	กรรมการ
๘.๒๗ นางสาวนิรชร ชายทวีป	ครู	กรรมการ
๘.๒๘ นางสาวปวันรัตน์ ม่วงอ่อน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.๒๙ นางสาวกุสุมา ไชยช่วย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.๓๐ นายพิษณุ สมจิตร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.๓๑ นางจุฑามาศ พลโยธา	พนักงานราชการ	กรรมการ
๘.๓๒ นางสาวกิตติมา สาระรักษ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ออกแบบ วางแผนการจัดกิจกรรม จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ และประสานงานกับบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามหัวข้อการอบรมที่ได้รับมอบหมาย

๒. ให้ความรู้ ให้การอบรมและควบคุม ดูแล แนะนำการร่วมกิจกรรมของนักเรียน

๙. คณะวิทยากรที่เลี้ยง

		ประกอบด้วย
๙.๑ นายเอกชัย บุญถูก	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายธีรภัทร บุญจรัส	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	รองประธานกรรมการ
๙.๓ นายกายสิทธิ์ สันดร	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	กรรมการ
๙.๔ นายธีรศักดิ์ ภูมิประเสริฐ	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	กรรมการ
๙.๕ นายพัชรพล แสงวงศรี	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	กรรมการ
๙.๖ นายนนทกานต์ ทองทา	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	กรรมการ
๙.๗ นายมานนธ์ วงศ์ขาลี	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	กรรมการ
๙.๘ นางสาวณัฐริกา ทองประสาน	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	กรรมการ
๙.๙ นางสาวชนิภรณ์ มุ่งงาม	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	กรรมการ
๙.๑๐ นางสาวอรุณทัย รวมธรรม	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	กรรมการ
๙.๑๑ นางสาวคันสนีย์ แสนสุด	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	กรรมการ
๙.๑๒ นางสาววิยะดา ชาวไทย	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้ความร่วมมือกับคณะวิทยากรในการให้ความรู้ ให้การอบรมและควบคุม ดูแล แนะนำการทำกิจกรรมของนักเรียนที่เข้าค่าย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายปฐมพยาบาล**ประกอบด้วย**

๑๐.๑ นางสาวแสงเดือน บกน้อย	ครู	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นางอาภาพร วรรณสุข	ครู	กรรมการ
๑๐.๓ นางวันวิสา สีท่ามา	ครู	กรรมการ
๑๐.๔ นางสาวกิตติมา สารรักษ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมยาและเวชภัณฑ์ต่าง ๆ ให้พร้อมและเพียงพอในการอบรม

๒. ดูแลผู้เข้าอบรมที่เจ็บป่วยตลอดเวลาในการเข้าค่าย

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร**ประกอบด้วย**

๑๑.๑ นางสาวกิตติมา สารรักษ์	ครู	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ นางโสภา เนาวโรจน์	ครู	รองประธานกรรมการ
๑๑.๓ นายพิษณุ สมจิตร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๑.๔ นางสาวศิริขวัญ นันทดี	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	กรรมการ
๑๑.๕ นางอาภาพร วรรณสุข	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารสำหรับคณะวิทยากร คณะครู และนักเรียนที่มาร่วมกิจกรรมตลอดโครงการ

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายปฎิคม**ประกอบด้วย**

๑๒.๑ นางวไลพร แก่นคุณ	ครู	ประธานกรรมการ
๑๒.๒ นางสาวชนิภรณ์ มุ่งงาม	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	กรรมการ
๑๒.๓ นางสาวณัฐริกา ทองประสาน	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	กรรมการ
๑๒.๔ นางสาววิยะดา ชาวไทย	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	กรรมการ
๑๒.๕ นางสาวคันสนีย์ แสนสุด	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	กรรมการ
๑๒.๖ นางสาวอรุณทัย รวมธรรม	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	กรรมการ
๑๒.๗ นายธีรภัทร บุญจรัส	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	กรรมการ
๑๒.๘ นายธีรศักดิ์ ภูมิประเสริฐ	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	กรรมการ
๑๒.๙ นางสาวศิริขวัญ นันทดี	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	กรรมการ
๑๒.๑๐ นางสาวกุสุมา ไชยช่วย	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมวัสดุ - อุปกรณ์ เครื่องดื่ม ในการต้อนรับ/อำนวยความสะดวกทุกประการกับ

แขกผู้มีเกียรติ ที่มาร่วมพิธีเปิดและพิธีปิดการอบรม (วันที่ ๒๑-๒๒ มิ.ย. ๖๑)

๒. จัดเตรียมน้ำดื่ม/อาหารว่าง และให้บริการกับคณะวิทยากร คณะครู และนักเรียนที่เข้าร่วม

กิจกรรมตลอดโครงการ (วันที่ ๒๑-๒๒ มิ.ย. ๖๑)

๑๓. คณะกรรมการรักษาความปลอดภัย**ประกอบด้วย**

๑๓.๑ นายสมาน มาตขาว	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	ประธานกรรมการ
๑๓.๒ นางวไลพร แก่นคุณ	ครู	กรรมการ
๑๓.๓ นางอาภาพร วรรณสุข	ครู	กรรมการ
๑๓.๔ นายวรุทธิ์ วรรณสุข	ครู	กรรมการ

๑๓.๕ นางวันวิสา สีท่ามา	ครู	กรรมการ
๑๓.๖ นางสาวนิรชร ขายทวีป	ครู	กรรมการ
๑๓.๗ นางสาวกุสุมา ไชยช่วย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๓.๘ นายพิษณุ สมจิตร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๓.๙ นางสาวกิตติมา สารรักษ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ควบคุมและดูแลความเรียบร้อยของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมในเวลา ๑๘.๐๐ น.

ของวันที่ ๒๑ มิ.ย. ๖๑ ถึง เวลา ๐๗.๐๐ น. ของวันที่ ๒๒ มิ.ย. ๖๑

๑๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

ประกอบด้วย

๑๔.๑ นายสมาน มาตขาว	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	ประธานกรรมการ
๑๔.๒ นางนภาไล ศรีภักดี	ครู	กรรมการ
๑๔.๓ นางสาวกิตติมา สารรักษ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ควบคุมการเบิกจ่ายเงินในการดำเนินกิจกรรมการอบรม

๒. รายงานรายรับ-รายจ่าย เมื่อสิ้นสุดการอบรม

๑๕. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

ประกอบด้วย

๑๕.๑ นางอาภาพร วรรณสุข	ครู	ประธานกรรมการ
๑๕.๒ นายพิษณุ สมจิตร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๕.๓ นางสาวศิริขวัญ นันทดี	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	กรรมการ
๑๕.๔ นางสาวกิตติมา สารรักษ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินกิจกรรมเพื่อประเมินผลการจัดกิจกรรมเข้าค่ายพุทธธรรม

๒. รายงานผลการประเมินให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ

ขอให้ผู้ที่รายชื่อในคำสั่งตั้งใจปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด เพื่อให้การดำเนินการจัดกิจกรรมค่ายพุทธธรรม
เกิดพระเกียรติ ค่ายปลูกความดีวิถีลูกสมเด็จฯ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้และเกิดผลดีสูงสุดกับทุกฝ่าย หากเกิด
ปัญหาและอุปสรรคใด ๆ ขอให้รายงานให้คณะกรรมการอำนวยการทราบโดยด่วนเพื่อจะได้หาแนวทางแก้ไขต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ)



(นายนคร ผ่องอำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสมเด็จพระญาณสังวร ในพระสังฆราชูปถัมภ์



ตารางการอบรมตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงามของท้องถิ่น

ค่ายพุทธบุตร “ปลูกความดีวิถีลูกสมเด็จพระ”

ถวายเป็นพระกุศลแด่สมเด็จพระญาณสังวร สมเด็จพระสังฆราช พระองค์ที่ ๑๙ แห่งกรุงรัตนโกสินทร์

ณ หอประชุมรัฐประชาคม โรงเรียนสมเด็จพระญาณสังวร ในพระสังฆราชูปถัมภ์

ตำบลดงแคนใหญ่ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

- | | |
|-----------------------|--|
| เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. | - ผู้เข้าอบรม ลงทะเบียน |
| เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น. | - พิธีเปิด ท่านนายกเทศมนตรีตำบลดงแคนใหญ่ นายกนภ ประมูลพงศ์
ประธานในพิธี มาถึงบริเวณพิธี |
| | - พิธีกรเรียนเชิญประธานจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย |
| | - พิธีกรเรียนเชิญแขกผู้มีเกียรติ คณะครู ผู้ปกครอง และนักเรียนผู้ร่วมกิจกรรม
สวดมนต์ ไหว้พระพร้อมกัน |
| | - พิธีกรเรียนเชิญประธานที่แทนพิธี |
| | - พิธีกรเรียนเชิญผู้อำนวยการนคร ผ่องอำ ผู้อำนวยการโรงเรียน กล่าวรายงาน
การดำเนินกิจกรรม |
| | - ประธานในพิธีกล่าวเปิดกิจกรรม |
| | - ประธานสงฆ์กล่าวสัมโมทนียกถา |
| | - พิธีกรเรียนเชิญประธานในพิธีกล่าวให้โอวาทแก่นักเรียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม |
| | - พิธีกรกล่าวขอบคุณประธานในพิธี หรือแนะนำ ผู้มีเกียรติ (ถ้ามี) และเรียนเชิญ
ผู้อำนวยการนคร ผ่องอำ มอบของที่ระลึกแก่ประธานในพิธี |
| | - พิธีกรเรียนเชิญประธานในพิธี แขกผู้มีเกียรติ คณะครู ตัวแทนนักเรียนถ่ายภาพ |
| | - พิธีกร กล่าวมอบถวายพิธีการต่างๆ ให้กับพระวิทยากร |
| เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. | - พิธี ถวายตัวเป็นพุทธมามกะ / มอบตัวเป็นศิษย์ |
| เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. | - กตีกาสัญญาใจ / แนะนำตัวพระวิทยากร |
| เวลา ๑๑.๓๐ - ๑๓.๐๐ น. | - รับประทานอาหาร |
| เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. | - ธรรมะบรรยาย “ แนวทางการปฏิบัติ ของชาวพุทธ ” |
| เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. | - ธรรมะบรรยาย ในหัวข้อ “เยาวชนอีสานรุ่นใหม่ ใส่ใจศาสตร์พระราชา” |

วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ (ต่อ)

- เวลา ๑๗.๐๐ – ๑๘.๐๐ น. - พักทำกิจส่วนตัว / จัดที่พัก
เวลา ๑๘.๐๐ – ๑๙.๐๐ น. - รับประทานอาหาร
เวลา ๑๙.๐๐ – ๒๐.๓๐ น. - ทำวัตรเย็น / บำเพ็ญจิตตภาวนา
เวลา ๒๐.๓๐ – ๒๒.๐๐ น. - กิจกรรม “ เทียนส่องธรรม ”
เวลา ๒๒.๐๐ – ๒๒.๓๐ น. - พระวิทยากร – คณะครูอาจารย์ ร่วมประชุม
เวลา ๒๒.๓๐ น. - ให้สัญญาณนอน

วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

- เวลา ๐๔.๐๐ – ๐๔.๓๐ น. - สัญญาณเรียกให้ลุกปลูกให้ตื่น / ทำกิจส่วนตัว
เวลา ๐๔.๓๐ – ๐๖.๓๐ น. - ทำวัตรเช้า / บำเพ็ญจิตตภาวนา
เวลา ๐๖.๓๐ – ๐๗.๐๐ น. - ตักบาตรสาธิตเชิงปฏิบัติการจริง / ฝึกปฏิบัติศาสนพิธี/การถวายสังฆทาน
เวลา ๐๗.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. - รับประทานอาหารเช้า
เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น. - เก็บสัมภาระส่วนตัว / เก็บกวาดที่พักให้เรียบร้อย
เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๓๐ น. - กิจกรรม “ ทอดผ้าป่ากิเลส ”
เวลา ๑๑.๓๐ – ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารเที่ยง
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. - พิธีปิด
- กล่าวเปิดใจ
- มอบศิษย์กับให้ทางโรงเรียน
- ขอขมาลาโทษ
- มอบวุฒิบัตร
- หัวหน้าพระวิทยากร “ ค่ายพุทธบุตร ” กล่าวปิดการอบรม
- ไหว้พระรัตนตรัย
- เพลงสรรเสริญพระบารมี ฯ/เสร็จสิ้นโครงการอบรม ฯ

หมายเหตุ ตารางกิจกรรมนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามเหมาะสม

สิ่งที่นักเรียนต้องเตรียมมาด้วย

1. ชุดนักเรียน
2. เสื้อสีขาวล้วน ๑ ตัว (ไม่มีสกรีนคำที่ไม่สุภาพ) สำหรับปฏิบัติธรรม
3. ชุดฟ้า-ชมพู ทางกองธรรมของโรงเรียน (ถ้าไม่มีให้ใช้ทางกองธรรมสีดำเท่านั้นห้ามกางเกงยีนส์ กางเกงขาสั้นทุกประเภท)
4. ผ้าถุงสำหรับสวมตักบาตร สำหรับนักเรียนหญิง
5. เครื่องใช้ส่วนตัว (ชันน้ำ สบู่ ยาสีฟัน แปรงสีฟัน ไฟฉาย ยาทากันยุง)
6. เครื่องนอน หมอน ผ้าห่ม
7. ยา (กรณีมีโรคประจำตัว)
8. ปากกาสำหรับจดบันทึก